



# Marine Roget

## CONTACT

- ✉ marine.roget@hotmail.com
- ☎ +32 475 / 68 95 48
- 📅 18 avril 1996
- 📍 Rue de Bon Conseil, 93  
7181 Arquennes
- 🚗 Permis B, motorisée
- 🌐 linkedin.com/in/marine-roget

## SAVOIR-FAIRE

### LANGUES

Français - Langue maternelle  
Espagnol - C1  
Anglais - B1  
Néerlandais - A2

### BEPS et Secourisme

## COMPÉTENCES

Diplomate  
Facilité d'adaptation  
Esprit d'équipe  
Contact aisé  
Polyvalence professionnelle

### INFORMATIQUE

BONNE MAITRISE DES LOGICIELS :  
Word  
Powerpoint  
Excel  
Photoshop  
InDesign  
Montage vidéo

## INTÉRÊTS ET LOISIRS

Création de contenu  
Crossfit                      Voyager

## PROFIL

Dynamique et à l'écoute, je sais m'adapter aux situations qui se présentent à moi. Ambitieuse et désireuse d'élargir mes compétences professionnelles, je suis prête à coordonner de nouveaux projets.

Disponible dès janvier 2024.

## FORMATIONS

### 2023-2024

Université Libre  
de Bruxelles

### 2023

Université  
Catholique de  
Louvain

### AGRÉGATION DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE SUPÉRIEUR

### MASTER EN LANGUES ET LETTRES FRANÇAISES ET ROMANES

- Spécialisation en sciences et métiers du livre
- Finalité approfondie
- Mémoire : *Le fait divers criminel dans la littérature de non fiction contemporaine. Étude comparée.*
- Erasmus 2021-2022 à Valladolid, Espagne

### 2021

Université  
Catholique de  
Louvain

### BACHELIER EN LANGUES ET LETTRES FRANÇAISES ET ROMANES, ORIENTATION GÉNÉRALE

- Mineure en information et communication
- Kot à projet : KOT Erasmus
- Cercle : participation et organisation événementielle

## EXPÉRIENCES

### PROFESSIONNELLES

### JANV - SEPT 2023

### ASSISTANTE D'ÉDITION AUX ÉDITIONS DUPUIS

- Rédaction et édition de contenus, en veillant à la qualité rédactionnelle et à la cohérence éditoriale.
- Coordination avec les auteurs, éditeurs et autres parties prenantes.
- Participation à la mise en page, à la relecture et à la correction des documents.
- Gestion administrative des projets éditoriaux, suivi des plannings et des budgets.
- Collaboration avec les équipes créatives et techniques pour garantir la qualité visuelle et la conformité aux normes éditoriales.
- Utilisation d'outils informatiques tels que la suite Office et la suite Adobe.
- Contribution à la planification et à la coordination d'événements liés aux publications.
- Travail collaboratif avec différents départements, y compris marketing et communication, pour promouvoir les publications.

### OCT - DÉC 2023

### PROFESSEURE DE FRANÇAIS DI / DS

- Institut Saint-Stanislas, Etterbeek
- Planification et dispensation de cours en conformité avec les programmes éducatifs.
- Élaboration de supports pédagogiques adaptés aux besoins des élèves.
- Évaluation des performances des étudiants et rétroaction constructive.
- Encadrement d'activités parascolaires ou de projets spéciaux.

### PROFESSEURE DE FRANÇAIS LANGUE ÉTRANGÈRE

- Collège Saint-Pierre, Uccle
- Accompagnement d'élèves ukrainiens dans leur apprentissage du français.